



001265 ❁

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2007

№ 442-ра

Об организации обучения неработающего населения на учебно-консультационных пунктах при предприятиях ЖСКХ на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

Во исполнение положений федеральных законов от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ (ред. от 20.08.2004) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ (ред. от 20.08.2004) «О гражданской обороне», постановлений Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 04 сентября 2003 года № 547 (ред. от 01.02.2005) «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02 ноября 2000 года №841 (ред. от 15.08.2006) «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», закона Ленинградской области от 13 ноября 2003 года №93-оз (ред. от 13.09.2004, от 21.07.2005) «О защите населения и территорий Ленинградской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также организационно-методических указаний по подготовке населения Ленинградской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2006-2010 годы от 07.10.2005 № 3-7567/05, в целях подготовки неработающего населения на территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды пожарной безопасности:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (приложение).

2. Рекомендовать главам администраций городских и сельских поселений совместно с руководителями предприятий ЖСКХ:

2.1. До 10.01.2008 принять необходимые меры по восстановлению работы имеющихся учебно-консультационных пунктов (далее - УКП) в подведомственных организациях ЖСКХ на территории поселений.

2.2. К 01.03.2008 завершить создание новых УКП по обучению неработающего населения при жилищно-коммунальных организациях поселений. Предусмотреть обеспечение УКП необходимой литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения.

2.3. Финансирование мероприятий по созданию УКП и их функционированию осуществлять за счет средств бюджета поселений.

2.4. Спланировать обучение руководителей УКП на курсах в Учебно-методическом центре по ГОЧС и ПБ Ленинградской области государственного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты и противопожарной безопасности Ленинградской области».

3. Руководителям действующих и вновь созданных УКП:

3.1. Обеспечить закрепление неработающего населения городских и сельских поселений за УКП, обслуживаемыми соответствующие территории.

3.2. Проведение занятий осуществлять по 14-часовой программе обучения.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела по безопасности, делам ГО и ЧС Марченкова М.И.

Глава администрации

В.П. Дернов



Приложение
к распоряжению администрации
муниципального образования
Тосненский район
Ленинградской области
29.12.2007 № 442-ра
от №

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ ПУНКТАХ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Общие положения

Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (далее – УКП) предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

Методическое руководство деятельностью УКП Ленинградской области осуществляют Главное управление МЧС России по Ленинградской области и государственное учреждение «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты и противопожарной безопасности Ленинградской области», специально уполномоченные решать задачи по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ленинградской области.

Главная цель создания УКП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и мерам пожарной безопасности по месту жительства.

2. Основными задачами УКП являются:

- организация обучения неработающего населения по месту жительства;
- выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий.

3. Организация работы

Количество УКП и их размещение определяются распоряжением глав городских и сельских поселений. УКП должны размещаться в специально отведенных для них помещениях. При невозможности выделения отдельных помещений временно УКП могут размещаться и проводить плановые мероприятия в других, наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (комнаты здоровья, методические и технические кабинеты, общественные советы, культурно-просветительные учреждения и др.).

Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от количества проживающего в нем неработающего населения. Каждый УКП должен обслуживать микрорайон городского поселения или сельское поселение, в котором проживает не более 1500 человек неработающего населения.

В состав УКП могут входить:

- начальник УКП;
- 1-2 организатора (инструктора).

Руководители занятий в установленные сроки не реже 1 раза в 5 лет проходят соответствующую подготовку в Учебно-методическом центре ГОЧС и ПБ Ленинградской области.

Непосредственными организаторами обучения являются руководители жилищно-эксплуатационных организаций, а в ведомственном жилом секторе — руководители соответствующих предприятий, учреждений организаций. Они издают приказ (распоряжение), в котором определяют:

- место расположения УКП и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- порядок работы УКП;
- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;
- должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- распределение жителей домов (улиц, кварталов) по учебным группам;
- другие организационные вопросы.

Подготовка неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности осуществляется по месту жительства путем:

- организации пропагандистских мероприятий в УКП (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных фильмов и др.) по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- доведения основ безопасного поведения при возникновении чрезвычайной ситуации, пожаров и угрозе проведения террористических акций, информирования населения в области безопасности жизнедеятельности с использованием сегмента Общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей;
- самостоятельного изучения памяток, буклетов, пособий, листовок, публикаций в газетах, издаваемых органами местного самоуправления, по рекомендуемой тематике с учетом конкретных мероприятий по защите населения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- прослушивание радиопередач по тематике безопасности жизнедеятельности;
- организация показа учебных фильмов по вопросам защиты населения от ЧС природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности по кабельному телевидению;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, на которых отрабатываются действия по сигналам оповещения.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается:

- на морально-психологическую подготовку;
- на умелые действия в чрезвычайных ситуациях;
- на соблюдение мер пожарной безопасности;
- на воспитание чувства высокой ответственности за подготовку к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах — с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа из 10-15 человек. При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Основными формами занятий являются:

- практические занятия;
- беседы, викторины;
- уроки вопросов и ответов;
- игры, дискуссии;
- встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны, государственной противопожарной службы;
- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакуационные мероприятия. Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1-2 часа в день. Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи, пользования средствами индивидуальной, коллективной защиты и первичными средствами пожаротушения.

Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты жилищно-эксплуатационных органов, консультанты из числа активистов гражданской обороны, прошедших подготовку в Учебно-методическом центре по ГОЧС и ПБ Ленинградской области государственного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты и противопожарной безопасности Ленинградской области», инспекторы госпожнадзора. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органа управления по делам ГО и ЧС района и Учебно-методического центра по ГОЧС и ПБ Ленинградской области государственного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты и противопожарной безопасности Ленинградской области».

В результате обучения неработающее население должно

ЗНАТЬ:

- права и обязанности граждан в области гражданской обороны. Основные задачи единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при защите населения от опасностей в мирное время;
- основные принципы, средства и способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, правила поведения при их возникновении;
- основные требования обеспечения пожарной безопасности и правила поведения в случае обнаружения пожаров;

УМЕТЬ:

- практически выполнять основные мероприятия по защите населения от опасностей чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- четко действовать по сигналам оповещения;
- пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты;

- готовить к защите от радиоактивного, химического и бактериологического заражения свои жилые помещения, продукты питания и воду, проводить частичную санитарную обработку;

- оказывать первую медицинскую помощь в неотложных ситуациях.

Контроль за работой УКП осуществляет орган управления по делам ГО и ЧС района.

4. Оборудование и оснащение

УКП оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат: комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается расписание дня и расписания занятий и консультаций.

Под элементами учебно-материальной базы ГОЧС и ПБ понимаются средства оснащения, с использованием которых обучаемые получают информацию по соответствующей теме программы подготовки, дополняющую и помогающую лучше понять и усвоить учебный материал. Средства оснащения можно условно разделить на:

- аудиовизуальные: проекционная аппаратура, видеоаппаратура, персональные компьютеры;

- учебно-наглядные пособия: образцы аварийно-спасательного инструмента и оборудования, средства индивидуальной защиты, приборы радиационной и химической разведки, средства пожаротушения и первой медицинской помощи, стенды, плакаты;

- вспомогательное оборудование: тренажеры, макеты и контролирующие устройства.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП необходимо иметь видеофильмы, учебно-методическую литературу, буклеты альбомы, плакаты, натурные учебно-наглядные пособия, специальное оборудование (средства защиты органов дыхания, средства медицинской защиты, средства пожаротушения, образцы подручных средств), технические средства обучения.

Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных чрезвычайных ситуациях в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, об адресах пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

Совершенствование учебно-материальной базы УКП осуществляется на основе перспективных и годовых планов, утверждаемых руководителем органа местного самоуправления 1-го уровня.

Документы, которые необходимо иметь на учебно-консультационном пункте:

1. Постановление главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования.

2. Приказ руководителя учреждения, при котором создан УКП, об организации его работы.

3. Положение об УКП.

4. План работы УКП на год.

5. Распорядок дня работы УКП.

6. График дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

7. Расписание занятий и консультаций.

8. Журналы учета мероприятий по обучению неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности, согласно приложению к Положению.

5. Обязанности начальника УКП.

Начальник УКП подчиняется руководителю жилищно-эксплуатационного органа, при котором создан УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Он обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- проводить занятия и консультации в соответствии с расписанием;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его в орган управления по делам ГО и ЧС района;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещений, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органом управления по делам ГО и ЧС района и Учебно-методическим центром по ГОЧС и ПБ Ленинградской области государственного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты и противопожарной безопасности Ленинградской области».

Приложение
к Положению

Журнал
учета мероприятий по обучению неработающего населения
в области безопасности жизнедеятельности в 200_ году

(наименование муниципального образования)

Указания по ведению журнала

1. Журнал ведется руководителем (инструктором) УКП городского (сельского) поселения и является основным учетным документом по организации и проведению мероприятий по обучению неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности.

2. Ежемесячно и в конце года подводятся итоги проведенных мероприятий, о чем делается отметка в разделе «Учет мероприятий по ГОЧС и ПБ»

Учет проводимых мероприятий

№ п/п	Дата	Наименование (тема) мероприятия	Форма проведения	Место проведения	Присутствовали Ф.И.О.	Кто проводил мероприятие	Подпись проводившего
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Учет мероприятий по ГОЧС и ПБ

Период обучения	Форма обучения населения					
	беседа	ответы на вопросы	показ видео фильма	выдача буклетов, листовок	выдача брошюр	участие в учениях
Январь						
Февраль						
Март						
Апрель						
Май						
Июнь						
Июль						
Август						
Сентябрь						
Октябрь						
Ноябрь						
Декабрь						
За 200_ год						

Примечание:

1. В таблице показываются: в числителе – количество мероприятий, а в знаменателе – количество населения, участвующего в мероприятии. Например, 2/75, где 2 - мероприятия той или иной формы, а 75 – количество населения, участвующего в нем.

2. Для брошюр, буклетов указывается, например, 3/12000, где 3 – количество наименований, а 12000 – общий тираж, распространенный среди населения.