



001077

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2013 № 968-па

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах и предоставления этих сведений средствами массовой информации

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (приложение).
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.П.Дернов



Босак 33206
89 га

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Тосненский район Ленинградской
области

от 28.05.2013 № 968-па

Порядок

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 561 "Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования".

2. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности ответственных в уполномоченных подразделениях работодателя – органах администрации муниципального образования с правами юридического лица (комитет образования администрации и комитет по социальной защите населения администрации) и структурных подразделениях администрации муниципального образования (отдел по культуре, физической культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования и комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования) (далее ответственные в уполномоченных подразделениях работодателя) по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее - руководители муниципальных учреждений) и членов их семей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на соответствующих официальных сайтах и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

3. На соответствующем официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Руководители муниципального учреждения одновременно со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемыми в соответствии с Правилами представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденных постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 29.03.2013 № 589-па, представляют в уполномоченные подразделения работодателя, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка. Форма представляется на бумажном носителе и в электронном виде

7. При представлении уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководитель муниципального учреждения повторно представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, если уточненные сведения касаются сведений, предусмотренных формой.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителем муниципального учреждения, размещаются ответственными лицами уполномоченных подразделений работодателя на официальном сайте до 1 сентября текущего года.

9. Сведения для опубликования предоставляются в связи с запросами средств массовой информации в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Запрос средства массовой информации должен содержать фамилию, имя, отчество, а также наименование должности муниципального служащего, сведения которого запрашиваются для опубликования.

11. Ответственные лица уполномоченных подразделений работодателя:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации письменно сообщают об этом руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

11. Ответственные лица уполномоченных подразделений работодателя несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

СВЕДЕНИЯ

о доходах за отчетный период с 1 января по 31 декабря 20__ года,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
по состоянию на конец отчетного периода, представленных
руководителями муниципальных учреждений муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области,
замещающими должности в

(наименование муниципального учреждения муниципального образования Тосненский район
Ленинградской области)

Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального учреждения <*>	Долж- ность руково- дителя муни- ципаль- ного учре- ждения <***>	Декла- ри- рован- ныйго- довой доход за 20__ год(руб)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимого имуще- ства, находящихся в пользовании		
			объекты недвижимого имущества вид объ- ектов недви- жимого имуще- ства <***>	пло- щадь (кв. м)	страна распо- ложе- ния <****>	транс- порт- ные сред- ства (вид, марка)	вид объек- тов не- движи- мого имуще- ства	пло- щадь (кв. м)
Супруга (супруг)								
Несовершенно- летний ребенок (сын или дочь)								

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" " 20__ г. _____
(фамилия, имя, отчество муниципального служащего) (подпись)

" " 20__ г. _____
(фамилия, имя, отчество лица, принявшего сведения) (подпись)

<*> Указывается только фамилия, имя, отчество руководителя муниципального учреждения. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

<***> Указывается должность руководителя муниципального учреждения.

<****> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.