



0:1599

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2013 № 1448-па

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном интернет-портале администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 631 «Вопросы противодействия коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», областным законом от 21.06.2013 № 39-оз «О внесении изменений в отдельные областные законы в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном интернет-портале администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (приложение).

2. Постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 15.05.2013 №914-па «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном интернет-портале администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования» признано утратившим силу.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

А.Д. Наумов

Босак 33206



Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Тосненский район  
Ленинградской области  
30.07.2013 № 1448-па  
от №

**Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера муниципальных служащих администрации  
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и членов  
их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном  
интернет-портале администрации муниципального образования  
Тосненский район Ленинградской области и предоставления этих  
сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 631 «Вопросы противодействия коррупции», областным законом от 21.06.2013 № 39-оз "О внесении изменений в отдельные областные законы в связи с принятием Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

2. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности отдела кадров администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и ответственных за кадровую работу органов администрации муниципального образования с правами юридических лиц по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее - муниципальные служащие), замещающих должности, включенные в перечни должностей, установленные решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и членов их семей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном интернет-портале администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

3. На официальном сайте по электронному адресу [www.tosno-online.com](http://www.tosno-online.com) размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах, организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку.

5. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах и расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Муниципальные служащие одновременно со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемыми в соответствии с Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Ленинградской области, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным постановлением Губернатора Ленинградской области от 25.09.2009 №100-пг и с Порядком предоставления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 30.07.2013 № 1447-па представляют в отдел кадров администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и должностным лицам, ответственным за ведение кадровой работы в органе администрации муниципального образования с правами юридических лиц, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по формам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка. Форма представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

7. При представлении уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий повторно представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по формам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка. Уточненные сведения касаются сведений, предусмотренных формой.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными служащими, размещаются пресс-службой на официальных сайтах в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для представления таких сведений.

9. Сведения для опубликования предоставляются в связи с запросами средств массовой информации в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Запрос средства массовой информации должен содержать фамилию, имя, отчество, а также наименование должности муниципального служащего, сведения которого запрашиваются для опубликования.

11. Отдел кадров администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и должностные лица, ответственные за ведение кадровой работы в органе администрации муниципального образования с правами юридических лиц:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации письменно сообщает об этом муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

12. Муниципальные служащие отдела кадров и пресс-службы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и должностные лица, ответственные за ведение кадровой работы в органе администрации муниципального образования с правами юридических лиц несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

(Форма)

**СВЕДЕНИЯ**

о доходах за отчетный период с 1 января по 31 декабря 20\_\_ года,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера  
по состоянию на конец отчетного периода, представленных  
муниципальным служащим администрации муниципального образования  
Тосненский район Ленинградской области,  
замещающим должность муниципальной службы в

(наименование органа администрации или структурного подразделения администрации  
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области)

Фамилия, имя, отчество муниципального служащего <*>	Должность муниципального служащего <***>	Декларированный годовой доход за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			
			объекты недвижимого имущества			транспортные средства (вид, марка)	вид объектов недвижимого имущества	площадь (кв. м)	страна расположения
			вид объектов недвижимого имущества <***>	площадь (кв. м)	страна расположения				
Супруга (супруг)									
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)									

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" " 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество муниципального служащего)

\_\_\_\_\_ (подпись)

" " 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, принявшего сведения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

<\*> Указывается только фамилия, имя, отчество муниципального служащего Ленинградской области. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются

<\*\*\*> Указывается должность

(Форма)

**СВЕДЕНИЯ**

об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) за период с 1 января по 31 декабря 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)

Лицо, совершившее сделку <*>	Предмет сделки	Сумма сделки (тыс.руб.)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка
Лицо, представившее сведения			
Супруг (супруга) <*>			
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь) <***>			

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)

" / " \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)

-----  
<\*> Нужно подчеркнуть.

<\*\*\*> Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.